

ГРАДСКИ ЗАВОД ЗА ВЕШТАЧЕЊА

Ул.Светозара Марковића 42

О .бр.1295/24

Датум: 16.12.2024.год.

Београд

На основу члана 29. став 1. тачка 5. Статута Градског завода за вештачења О број 1598/14 од 12.09.2014. године, Управни одбор Градског завода за вештачења на 14. Седници одржаној дана 16.12.2024. године, доноси:

ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКОГ ЗАВОДА ЗА ВЕШТАЧЕЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е



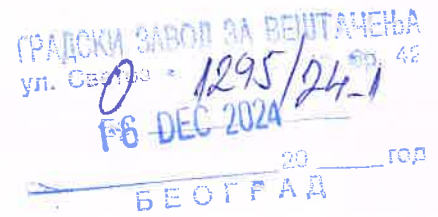
На 14. Седници Управног одбора Градског завода за вештачења, Управни одбор Завода донео је Програм рада Градског завода за вештачења за 2025. годину.

Саставни део ове Одлуке је Програм рада Градског завода за вештачења за 2025. годину.

Председница Управног Одбора



Милена Ладовић



**ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКОГ ЗАВОДА ЗА ВЕШТАЧЕЊА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Пословно име: **Градски завод за вештачења**
Седиште: **Светозара Марковића 42, Београд**
Претежна делатност: **6910, Правни послови**
Матични број: **07020066**
ПИБ: **100266419**
ЈБК: **није корисник буџетских средстава**
ЈБКС: **61390**
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: **Град Београд**

Београд, децембар 2024.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Оснивање и делатност

Градски завод за вештачења основан је Решењем Скупштине града Београда бр. 021.1-76/74-10-04 од 24.1.1974 године („Сл. лист града Београда“ бр. 1/1974), као Установа која врши делатност од посебног друштвеног интереса за град.

Делатност Завода је:

- вештачења у економско-финансијској области, грађевинарству, архитектури, саобраћају, пољопривреди, шумарству, електротехници, стамбено-комуналној области, машинској техници, геодезији и екологији;
- обављање техничких прегледа грађевинских и других објеката за рачун органа управе, државних органа, у циљу испуњавања законских обавеза за издавање употребних дозвола;
- технички преглед грађевинских и других објеката у току изградње за рачун правних и других лица; - процена вредности покретне и непокретне имовине;
- послови надзора, вршења техничке контроле и др.

Градски завод за вештачења је Установа чија је основна мисија „свет по мери и закону“ коју спроводе највећи експерти из области грађевинарства, архитектуре, електротехнике, машинства, саобраћаја, економије, шумарства, пољопривреде, геодезије, екологије.

Поред основне делатности због које је Градски завод за вештачења основан, а то је сарадња са судовима у вештачењу судских предмета из разних области, ова Установа тежи да на тржишту буде препознатљива по пословима техничких прегледа, надзора и техничке контроле пројектне документације као и процена вредности, првенствено у поступцима експропријације.

Знање и искуство из десет различитих области, које су подлога за тимски и комисијски рад, основна су одлика ове Установе те гарант за квалитет извршене услуге у наведеним делатностима. Самим тим ова Установа има изузетан интелектуални капацитет, способан да квалитетно и свеобухватно са аспекта више области врши процене фер вредности имовине и капитала привредних субјеката и јавних предузећа.

Градски завод за вештачења:

- финансира се искључиво од прихода од пружања услуга на конкурентском и непредвидивом тржишту. Основни извор финансирања Завода су приходи настали пружањем услуга коминтентима широм Републике Србије;
- финансира се и од пружања услуга правосудним органима Републике Србије (учешће ових услуга у укупно извршеним услугама претходних година кретало се између 5% и 8%);
- не финансира се из буџета;
- не користи дотације ни субвенције;
- нема монопол на тржишту, већ учествује у јавним набавкама у својству понуђача;
- није ни јавно предузеће, ни јавно комунално предузеће, ни друштво капитала.

1.2. Менаџмент и чланови Управе

Менаџмент Градског завода за вештачења чине:

- Владо Секулић, директор;
- Симо Галавић, извршни директор и
- Никола Станковић, извршни директор

Чланови Управног одбора Градског завода за вештачења именовани су на период од четири године, Одлуком Скупштине града Београда број 112-962/22-С, 26.12.2022.године:

- Милена Лаловић – председник
- Марина Миладиновић – члан
- Драган Бојић – члан
- Мирјана Мирковић – члан из редова запослених
- Јована Стојиљковић – члан из редова запослених

Чланови Надзорног одбора именовани су на период од четири године, Решењем Скупштине града Београда, број 112-484/21-С, од 30.08.2021.године:

- Милан Тодоровић – председник
- Дејан Лазић – именован Решењем Скупштине града Београда број 112-2349/24-С-20, од 15.03.2024.године)
- Никола Шајкунић - члан из редова запослених

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024. ГОДИНИ

2.1. Финансијски план за 2024.годину

Другом изменом финансијског плана за 2024.годину, Завод је планирао:

- укупне приходе у износу од 349.010 хиљада динара, од чега се 348.260 хиљада динара односи на приходе остварене пружањем услуга на конкурентском тржишту. Преосталих 750 хиљада динара, односи се на финансијске приходе и приходе од евентуалне наплате потраживања отписаних у претходним периодима;
- укупне расходе у износу од 342.970 хиљада динара;
- пројектовану добит из пословања, пре опорезивања у износу од 6.040 хиљада динара.

У овом тренутку, процена је да ће планиране активности бити остварене без значајнијих одступања.

Следи:

Табела 1. - Финансијски план за 2024.годину, са аналитичким приказом планираних прихода и расхода;

Табела 2. - Инвестиције планиране Планом (јавних) набавки за 2024.годину

Табела 1. – Аналитички приказ планираних прихода и расхода

				ФП за 2024.
5			РАСХОДИ	342,970,000.00
51	51		Трошкови материјала	8,250,000.00
	512		Трошкови потрошног материјала	3,150,000.00
		51200	Материјал хигијену и чишћење	200,000.00
		51202	Потрошни материјал за одржавање ОС, осим објеката	400,000.00
		51203	Потрошни матер.за одрж.објеката	250,000.00
		51240	Трошкови канцеларијског матер.	2,300,000.00
	513		Трошкови горива и енергије	3,250,000.00
		5133	Трошкови електричне енергије	1,000,000.00
		5135	Трошкови топлотне енергије (грејање)	2,100,000.00
		5136	Трошкови горива	150,000.00
	515		Трошкови алата и ситног инвентара	1,850,000.00
		5151	Трошко. алата и ситног инвентара	850,000.00
		5152	ХТЗ опрема	1,000,000.00
52	52		Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи	200,820,000.00
	520		Трошкови зарада и доприноса из/на зараде	180,000,000.00
		5201	Трошкови зарада Бруто 1.	158,000,000.00
		5202	Трошкови доприноса на зараде	22,000,000.00
			Укалкулисане зараде	
	522		Трошкови услуга по уговору о делу	500,000.00
		522	Бруто накнада по основу уговора о делу	500,000.00
	524		Трошкови накнада по основу привремених и повремених послова	820,000.00
		524	Бруто накнада ПП послови	820,000.00
			Укалкулисани ПП послови	
	525		Омладинска задруга и уговори о допунском раду	200,000.00
		525	Омладинска задруга	50,000.00
		525	Уговори о допунском раду	150,000.00
			Укалк.уговори о допунском раду	
	526		Накнаде члановима УО и НО	3,300,000.00
		526	Бруто накнаде члановима УО и НО	3,300,000.00

Програм рада за 2025. годину

		Укалкулисани УО	
	529		Остали лични расходи и накнаде 16,000,000.00
		5290	Трошкови отпремнина за одлазак у пензију 2,000,000.00
		5292	Јубиларне награде 0.00
		5293	Трошкови сл. пута и коришћење сопст. ауто. 10,000,000.00
		5295	Трошкови превоза на радно место 1,750,000.00
		5297	Солидарна помоћ 1,200,000.00
		5298	Пакетићи 500,000.00
		5299	Остали лични расходи и накнаде 50,000.00
		5299	Остали лични расходи и накнаде (рекреација и Team building) 500,000.00
53	53		Трошкови производних услуга 13,650,000.00
	531		Трошкови транспортних услуга 1,250,000.00
		5311	Трошкови ПТТ услуга 450,000.00
		5311	Трошкови телефона - фиксни 200,000.00
		5311	Трошкови телефона - мобилни 400,000.00
		5311	Трошкови интернета 200,000.00
	532		Трошкови одржавања 2,700,000.00
		5322	Трошкови одржавања пословног простора 600,000.00
		5322	Трошкови сервисирања лифта 100,000.00
		5322	Трошкови одржавања рачунара, мреже, програма... 2,000,000.00
	533		Трошкови закупа 5,700,000.00
		5331	Трошкови закупнина пословног простора 3,000,000.00
		5333	Трошкови закупа "cloud" 600,000.00
		5330	Трошкови закупа - вода и остало 150,000.00
		5334	Трошкови оптимизације штампе 1,950,000.00
	535		Трошкови рекламе и пропаганде 3,000,000.00
		5350	Трошкови рекламе и пропаганде 3,000,000.00
	539		Трошкови осталих услуга 1,000,000.00
		5390	Трошкови и комуналних услуга - водовод 400,000.00
		5392	Трошкови услуга заштите на раду 600,000.00
54	54		Трошкови амортизације 10,000,000.00
		540	Трошкови амортизације 10,000,000.00
		549	Трош. резервисања за суд. спор.
55	55		Материјални трошкови 100,250,000.00
	550		Трошкови непроизводних услуга 88,750,000.00
		5501	Адвокатске услуге 150,000.00
		5501	Систематски прегледи 1,800,000.00
		5503	Трошкови стручног усавршавања и образовања запосле. 1,500,000.00
		5506	Ентеријерско опремање 350,000.00
		5504	Услуге екстерне ревизије ФИ 0.00

Програм рада за 2025.годину

		5508	Услуге чишћења	1,800,000.00
		5509	Трош .интелектуалних услуга - вештачења правних лица	80,000,000.00
		5509	Остале услуге (паркинг,разно)	2,150,000.00
		5509	Услуге портира	1,000,000.00
	551		Трошкови репрезентације	3,200,000.00
		551	Трошкови репрезентације КК	500,000.00
		551	Трошкови репрезентације	500,000.00
		551	Трошкови репрезентације / прослава Дана Завода	2,200,000.00
	552		Премије осигурања имовине и лица	2,450,000.00
		552	Осигурање од проф.одговорности	2,300,000.00
		552	Премије осигурања имовине и лица	150,000.00
	553		Провизија банака	1,000,000.00
		553	Провизија банака	1,000,000.00
	555		Трошкови пореза и пореских давања	800,000.00
		555	Трош. пореза и пореских давања	800,000.00
	559		Остали нематеријални трошкови	4,050,000.00
		5593	Трошкови претплате на стручне часописе	600,000.00
		5594	Трошкови учешћу финансир.зарада ОСИ	1,500,000.00
		5599	Трош. стручних лиценци запослених	600,000.00
		5599	Трошкови лиценци ИСО стандард	500,000.00
		559	Остале услуге(таксе, судски тр)	850,000.00
56	56		Финансијски расходи	1,800,000.00
	562		Расходи камата	1,800,000.00
		562	Расходи камата/курсне разлике	1,800,000.00
57	57		Остали расходи	8,200,000.00
		576	Расходи по основу отписа потраживања	7,500,000.00
		579	Остали расходи + непризнат ПБ	700,000.00
			УКУПНО:	342,970,000.00
				342,970,000.00
			Добит - пре пописа и ПБ	6,040,000.00

Програм рада за 2025.годину

6			ПРИХОДИ	349,010,000.00
61	61		Приходи од продаје услуга	348,260,000.00
	614		<i>Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту</i>	<i>348,260,000.00</i>
		614	Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту	348,260,000.00
	615		<i>Приходи од продаје услуга на Ино тржишту</i>	<i>0.00</i>
		615	Приходи од продаје услуга на Ино тржишту	
66	66		Финансијски приходи	100,000.00
	663		<i>Позитивне курсне разлике</i>	<i>50,000.00</i>
		663	Приходи од камата/Позитивне курсне разлике	50,000.00
	669		<i>Остали пословни приходи</i>	<i>50,000.00</i>
		669	Остали пословни приходи	50,000.00
67	67		Остали приходи	650,000.00
	675		<i>Наплаћена отписана потраживања</i>	<i>350,000.00</i>
		675	Наплаћена отписана потраживања	350,000.00
	679		<i>Остали приходи</i>	<i>300,000.00</i>
		679	Остали приходи/Укидање резервисања	300,000.00

Табела 2. - Инвестиције планиране Планом (јавних) набавки за 2024.годину

		Финансијски план за 2024.
	ИНВЕСТИЦИЈЕ	4,300,000.00
011	Лиценце/софтвер:	1,500,000.00
	Лиценце/софтвер	1,500,000.00
022	Инвестиционо улагање:	0.00
	Инестиционо одржавање+ ОС у припреми	0,00
027	Улагање у туђе некретнине (за план ЈН је у 022)	0.00
	Улагање у туђе некретнине (за план ЈН је у 022)	0.00
023	Опрема:	2,800,000.00

Програм рада за 2025.годину

	Рачунарска опрема	1,000,000.00
	Намештај	300,000.00
	Мобилни апарати	1,000,000.00
	Клима уређаји	0.00
	Опрема за вештаке	500,000.00

Менаџмент Завода и сви запослени, свако у свом делокругу рада, спроводе активности на унапређењу процеса пословања, посвећују се стручном усавршавању, прате измене законске регулативе.

Управа Завода у сарадњи са менаџментом, прати и поступа по препорукама и инструкцијама Оснивача.

Завод је основан 1974. године, данас је препознатљив бренд, што само по себи говори о сталности пословања и пословној стратегији.

Током свих скоро 50 година постојања, Завод се прилагођавао условима тржишта, тражњи за одређеном врстом услуга, посвећивао пажњу усавршавању запослених, улагао у пословни простор (и сопствени и закупљени од града Београда), улагао у опрему и нематеријалну имовину (лиценце, софтвери).

2.2. Потраживања и обавезе

Просечна наплата потраживања, за услуге које је Завод извршио и по том основу фактурисао купцима закључно са 30. новембром 2024. године, износи 84,00%. Одређени број купаца, своје обавезе према Заводу измирује у року од 45 дана, што значи да нису сва потраживања ни доспела за наплату.

Све обавезе - према буџету, запосленима, оснивачу и добављачима, Завод измирује редовно. Нема доспелих неизмирених обавеза..

2.3. Текући рачуни, ликвидност

Заводу је одобрен дозвољени минус код пословне банке. Дозвољени минус се користи по потреби, ради одржања текуће ликвидности.

2.4. Кредитна задуженост и субвенције и приходи из буџета

Кредитна задуженост: Завод није кредитно задужен и не планира кредитно задужење;

Субвенције и приходи из буџета: Завод до сада није ни планирао ни реализовао субвенције нити приходе из буџета.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025.ГОДИНУ

- **Циљеви** Градског завода за вештачења у 2025. години као и у периоду од 2024. до 2026. године су одржавање постојећих и освајање нових тржишта, усаглашавање постојећих ресурса са актуелним и потенцијалним новим тржиштима и усавршавање и унапређење кадровске структуре у складу са потребама тржишта.

- **Анализа тржишта** је саставни део континуираних радњи којима се бави руководство Градског завода за вештачења као привредни субјект који се не финансира из буџета, већ у целости из сопствених извора. Анализа конкуренције и унапређење маркетинг стратегије саставни је део свих наведених континуираних радњи;
- **Ризици** у пословању у највећој мери су везани за привредни раст и инфраструктурни развој Републике Србије јер је пословање Градског завода за вештачења, између осталог, директно повезано са инфраструктурним радовима у Републици Србији;
- **Активности** које Градски завод за вештачења планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања се заснивају у унапређењу кадровске структуре и управљањем људским ресурсима у смислу улагања у континуирану едукацију кадрова и ангажовање нових кадрова способних да својим стручним знањем и искуством одговоре захтевима тржишта.

3.1. Планирани извори прихода и позиције расхода по наменама

Завод је правно лице које остварује приходе искључиво од пружања услуга на конкурентском тржишту на територији целе Републике Србије.

Једини извор финансирања Завода је из наплате потраживања за извршене услуге. Завод не користи субвенције нити има приходе из буџета.

Завод планира приходе од извршених услуга у 2025. години у висини од 372.000.000 динара. Из разлога уговорених послова, у овом тренутку процена остварења прихода од услуга на домаћем тржишту за 2025. годину је нешто виша у односу на процену остварења за 2024. годину.

Остварење планираних прихода зависи пре свега од потреба тржишта за услугама које Завод пружа.

У структури прихода, највећу заступљеност имају приходи од извршених услуга процена вредности у поступку експропријације, затим приходи од услуга вештачења и инжењерски послови, затим приходи од услуга техничких прегледа..... За извршење већине наведених услуга, наручиоци (у најширем смислу, не само наручиоци са становишта јавних набавки), захтевају да вештачења врше лиценцирани проценитељи или стручна лица која поседују одређене инжењерске лиценце.

Завод је Планом за 2025.годину, проценио расходе на износ од 367.685.000 динара.

У структури расхода, највећу заступљеност имају расходи који су у директној вези са остварењем прихода. Зависно од обима услуга које Завод буде пружао током 2025. године, оствариваће се и расходи који су директно везани за обим извршених услуга. Наиме, у директној узрочно-последичној вези су обим извршених услуга на страни прихода, а на страни расхода:

- зараде запослених, које осим основне зараде, а у складу са Колективним уговором, подразумевају и бонусе и стимулације;
- накнаде трошкова службених путовања за вештаке који пре израде налаза и мишљења морају изаћи на лице места и извршити попис, мерења, извршити увид у стање предмета процене, извршити технички преглед објекта...;
- расходи везани за заједничко извршење услуга и/или ангажовање подизвођача. Заједничко наступање, односно ангажовање подизвођача подразумева да Завод нема, или нема довољно, запослених одговарајућег профила или запослених који поседују специфичне стручне лиценце.

Већина расхода (осим зарада и осталих личних расхода), предвиђена је Планом (јавних) набавки, па је Финансијски план донет у складу са Планом (јавних) набавки.

Следи:

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ

				ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025.
5			РАСХОДИ	367,685,000.00
51	51		Трошкови материјала	8,045,000.00
	512		Трошкови потрошног материјала	2,895,000.00
		51200	Материјал хигијену и чишћење	100,000.00
		51202	Потрошни материјал за одржавање ОС, осим објеката	295,000.00
		51203	Потрошни матер.за одрж.објеката	200,000.00
		51240	Трошкови канцеларијског матер.	2,300,000.00
	513		Трошкови горива и енергије	3,750,000.00
		5133	Трошкови електричне енергије	1,500,000.00
		5135	Трошкови топлотне енергије (грејање)	2,100,000.00
		5136	Трошкови горива	150,000.00
	515		Трошкови алата и ситног инвентара	1,400,000.00
		5151	Трошко. алата и ситног инвентара	400,000.00
		5152	ХТЗ опрема	1,000,000.00
52	52		Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи	224,640,000.00
	520		Трошкови зарада и доприноса из/на зараде	200,000,000.00
		5201	Трошкови зарада Бруто 1.	174,000,000.00
		5202	Трошкови доприноса на зараде	26,000,000.00
			Укалкулисане зараде	
	522		Трошкови услуга по уговору о делу	500,000.00
		522	Бруто накнада по основу уговора о делу	500,000.00
	524		Трошкови накнада по основу привремених и повремених послова	820,000.00
		524	Бруто накнада ПП послови	820,000.00
			Укалкулисани ПП послови	
	525		Омладинска задруга и уговори о допунском раду	450,000.00
		525	Омладинска задруга	200,000.00
		525	Уговори о допунском раду	250,000.00
			Укалк.уговори о допунском раду	
	526		Накнаде члановима УО и НО	4,000,000.00
		526	Бруто накнаде члановима УО и НО	4,000,000.00
			Укалкулисани УО	
	529		Остали лични расходи и накнаде	18,870,000.00
		5290	Трошкови отпремнина за одлазак у пензију	3,500,000.00

Програм рада за 2025. годину

		5292	Јубиларне награде	170,000.00
		5293	Трошкови сл. пута и коришћење сопст. ауто.	10,000,000.00
		5295	Трошкови превоза на радно место	2,000,000.00
		5297	Солидарна помоћ	800,000.00
		5298	Пакетићи	500,000.00
		5299	Остали лични расходи и накнаде	400,000.00
		5299	Остали лични расходи и накнаде (рекреација и Team building)	1,500,000.00
53	53		Трошкови производних услуга	17,250,000.00
	531		Трошкови транспортних услуга	1,250,000.00
		5311	Трошкови ПТТ услуга	450,000.00
		5311	Трошкови телефона - фиксни	200,000.00
		5311	Трошкови телефона - мобилни	400,000.00
		5311	Трошкови интернета	200,000.00
	532		Трошкови одржавања	5,350,000.00
		5322	Трошкови одржавања пословног простора	2,750,000.00
		5322	Трошкови сервисирања лифта	100,000.00
		5322	Трошкови одржавања рачунара, мреже, програма...	2,500,000.00
	533		Трошкови закупа	6,350,000.00
		5331	Трошкови закупнина пословног простора	3,500,000.00
		5333	Трошкови закупа "cloud"	700,000.00
		5330	Трошкови закупа - вода и остало	200,000.00
		5334	Трошкови оптимизације штампе	1,950,000.00
	535		Трошкови рекламе и пропаганде	3,500,000.00
		5350	Трошкови рекламе и пропаганде	3,500,000.00
	539		Трошкови осталих услуга	800,000.00
		5390	Трошкови и комуналних услуга - водовод	500,000.00
		5392	Трошкови услуга заштите на раду	300,000.00
54	54		Трошкови амортизације	10,000,000.00
		540	Трошкови амортизације	10,000,000.00
		549	Трош. резервисања за суд. спор.	
55	55		Материјални трошкови	101,550,000.00
	550		Трошкови непроизводних услуга	89,250,000.00
		5501	Адвокатске услуге	300,000.00
		5501	Систематски прегледи	1,650,000.00
		5503	Трошкови стручног усавршавања и образовања запосле.	1,500,000.00
		5506	Ентеријерско опремање	350,000.00
		5504	Услуге екстерне ревизије ФИ	0,00
		5508	Услуге чишћења	2,300,000.00
		5509	Трош. интелектуалних услуга - вештачења правних лица	80,000,000.00

Програм рада за 2025. годину

		5509	Остале услуге (паркинг, разно)	2,150,000.00
		5509	Услуге портира	1,000,000.00
	551		Трошкови репрезентације	3,200,000.00
		551	Трошкови репрезентације КК	500,000.00
		551	Трошкови репрезентације	500,000.00
		551	Трошкови репрезентације / прослава Дана Завода	2,200,000.00
	552		Премије осигурања имовине и лица	3,150,000.00
		552	Осигурање од проф. одговорности	3,000,000.00
		552	Премије осигурања имовине и лица	150,000.00
	553		Провизија банака	1,000,000.00
		553	Провизија банака	1,000,000.00
	555		Трошкови пореза и пореских давања	800,000.00
		555	Трош. пореза и пореских давања	800,000.00
	559		Остали нематеријални трошкови	4,150,000.00
		5593	Трошкови претплате на стручне часописе	600,000.00
		5554	Трошкови у учешћу финансир. зарада ОСИ	1,600,000.00
		5599	Трош. стручних лиценци запослених	600,000.00
		5599	Трошкови лиценци ИСО стандард	500,000.00
		559	Остале услуге	850,000.00
56	56		Финансијски расходи	2,500,000.00
	562		Расходи камата	2,500,000.00
		562	Расходи камата/курсне разлике	2,500,000.00
57	57		Остали расходи	3,700,000.00
		576	Расходи по основу отписа потраживања	3,000,000.00
		579	Остали расходи + непризнат ПБ	700,000.00
			УКУПНО:	367,685,000.00
			Добит - пре пописа и ПБ	5.065.000.00
6			ПРИХОДИ	372,750,000.00
61	61		Приходи од продаје услуга	372,000,000.00
	614		Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту	372,000,000.00

Програм рада за 2025.годину

		614	Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту	372,000,000.00
	615		Приходи од продаје услуга на Ино тржишту	0.00
		615	Приходи од продаје услуга на Ино тржишту	
66	66		Финансијски приходи	100,000.00
	663		Позитивне курсне разлике	50,000.00
		663	Приходи од камата/Позитивне курсне разлике	50,000.00
	669		Остали пословни приходи	50,000.00
		669	Остали пословни приходи	50,000.00
67	67		Остали приходи	650,000.00
	675		Наплаћена отписана потраживања	350,000.00
		675	Наплаћена отписана потраживања	350,000.00
	679		Остали приходи	300,000.00
		679	Остали приходи/Укидање резервисања	300,000.00

3.2. Планирани начин расподеле добити остварене по Завршном рачуну за 2024.годину

Завод планира да, као и свих претходних година, у складу са будућом Одлуком Управног одбора Завода о расподели добити, оснивачу пренесе 85% остварене добити по Завршном рачуну за 2024.годину, динамиком коју ће диктирати ликвидност Завода.

3.3. План инвестиција за 2025.годину, сходно Плану (јавних) набавки

		ФП за 2025.
	ИНВЕСТИЦИЈЕ	4,300,000.00
011	Лиценце/софтвер:	1,500,000.00
	Лиценце/софтвер	1,500,000.00
022	Инвестиционо улагање:	0,00
	Инвестиционо одржавање+ ОС у припреми	0,00
027	Улагање у туђе некретнине (за план ЈН је у 022)	0.00
	Улагање у туђе некретнине (за план ЈН је у 022)	0,00
023	Опрема:	2,800,000.00
	Рачунарска опрема	1,000,000.00
	Намештај	300,000.00
	Мобилни апарати	1,000,000.00
	Клима уређаји	0.00

Програм рада за 2025.годину

	Опрема за вештаке	500,000.00

Планом (јавних) набавки, Завод планира да током 2025. године инвестира у:

- Лиценцу за легалност софтвера и софтвер за рад вештака;
- Набавку рачунарске опреме;
- Набавку канцеларијске опреме;
- Мобилне апарате за запослене;
- Опрему за рад вештака на терену.

4. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

4.1. Зараде

Завод је правно лице које се не финансира из буџета, већ искључиво од прихода остварених на тржишту.

На дан 31.12.2024. године, Завод ће имати 64 запослених. Просечан месечни број запослених током 2024. године, био је 67.

Током 2025.године, шест запослених стиче услов за старосну пензију, од чега петоро са пуних 65 година живота, а једна запослена ће имати услов са 63 године и 10 месеци, па је њихов одлазак у пензију само потенцијални.

Зависно од потреба, планирано је и новозапошљавање, у складу са законском регулативом и, у случају потребе, у складу са претходно добијеном сагласности Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

У структури запослених, 68% запослених је са високом стручном спремом.

Очекивано остварење фонда зарада (брuto 2) за 2024.годину је, сходно плану, 180 милиона динара.

План фонда зарада за 2025. годину, пројектован је на 200 милиона динара, што је 20.000.000,00 повећања у односу на очекивано остварење за 2024. годину.

Зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују у складу са законском регулативом и у складу са Колективним уговором Завода. Зарада подразумева брuto 1 основну зараду као и све накнаде и додатке, који у складу са законском регулативом имају третман зараде. Најнижа нето зарада исплаћена за 2024. годину износила је 79.693,68, а највиша је износила 251.874,70 динара. Просечна исплаћена нето зарада по запосленом, за период јануар - новембар 2024.године, износила је 115.588,22 динара. Просечан фонд зарада (Брuto 2.) по запосленом, за исти период је износио 186.220,58 динара.

4.2. Родна равноправност

У 2025. године наставиће се активности везане за примену Закона о родној равноправности („Сл. Гласник РС“ бр. 52/21). Утврђено је да је у Заводу запослен већи број жена у односу на мушкарце. У Заводу има 57 запослених на неодређено време од тога 36 жена и 21 мушкараца, а на одређено време 7 запослених од тога 7 мушкараца и 0 жена.

У Градском заводу за вештачења анализом старосне структуре жена и мушкараца запослених на одређено и неодређено време утврђено је да је до 30 година старости запослених нема, од 31 до 40 година старости је 14 запослених, од чега 7 жена и 7 мушкараца, од 41 до 50 година старости је 13 запослених, од чега 10 жена и 3 мушкараца, од 51 до 60 година старости је 21 запослени, од чега 13 жена и 8 мушкараца, а преко 61 година старости је 16 запослених од чега 6 жена и 10 мушкараца.

Увидом у архиву јавних конкурса за попуњавање радних места, коју су спроведени у току 2024. године, несумњиво је утврђено да је поштован принцип родне равноправности. На конкурсима у току 2024. године примљено је на неодређено време 4 запослених од чега 3 жене и 1 мушкарац, од тога троје са високом стручном спремом и једно са средњом стручном спремом.

Утврђено је да не постоје истоветна радна места, према општем акту послодавца, са различитом основном зарадом која се исплаћује запосленом за пуно радно време, према полној структури. Што се тиче укупног броја руководећих радних места, у складу са општим актом послодавца, према полној структури запослених, жене су распоређене на 1 и мушкарци на 3 руководећа радна места.

На основу Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/21) од 24. маја 2021. године, а у складу са законском обавезом која проистиче из члана 19. Ст.1. овог закона директор Градског завода за вештачења доноси Одлуку о усвајању Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности О.бр.1300/24 од 16.12.2024.год.(у даљем тексту: План управљања ризицима).

Одлука о усвајању Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности је саставни део Плана. План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности О.бр.1300/24-1 од 16.12.2024.год. донео је директор Градског завода за вештачења, ул. Светозара Марковића бр. 42, Београда, ПИБ 100266419, МБ 07020066. Директор Градског завода за вештачења донео је Одлуку о одређивању лица задуженог за родну равноправност О.бр. 1298/24 од 16.12.2024.године којом се одређује Јелена Ђурковић, Руководилац службе финансијских и рачуноводствених послова као лице задужено за родну равноправност у Градском заводу за вештачења. Директор Градског завода за вештачења донео је и Одлуку о радној групи задуженој за родну равноправност О.бр.1297/24 од 16.12.2024.год. којом је образована радна група за праћење спровођења политика и мера за остваривање и унапређивање родне равноправности у Заводу у следећем саставу: руководилац радне групе Јелена Ђурковић, Руководилац службе финансијских и рачуноводствених послова, чланови Даница Мијајловић Референт административних, кадровских и општих послова и Наташа Ђорђевић, Координатор техничких секретара.

Извештај о спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2024 год. и План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2025 годину ће се доставити Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

Предвиђено је да се у 2025. години организује семинар за руководиоце Завода, као и за запослене који се баве имплементацијом Закона о родној равноправности у Заводу, такође је предвиђено и праћење прописа из наведене области и израда извештаја у складу са Законом.

4.3. Накнада члановима Управе

Управу Завода чине:

- Управни одбор - председник и 4 члана (од чега два из редова запослених);
- Надзорни одбор - председник и 2 члана (од чега један из редова запослених).

Нето накнада председника оба Одбора износи по 25.000 динара месечно (брuto 38.580,25), а чланова оба Одбора по 20.000 динара месечно (брuto 30.864,20).

А за 2025. годину планирана нето накнада за председнике оба одбора : нето 30.000 динара месечно, а за чланове оба одбора нето 25.000 динара.

ЗАКЉУЧАК:

- Завод се финансира искључиво од услуга извршених на тржишту;
- Од обима и динамике наплате потраживања за извршене услуге, Завод измирује све своје обавезе према буџету Републике Србије, буџету града Београда, запосленима, Оснивачу, добављачима;
- Менаџмент Завода улаже напоре за ефикасно и економично пословање у сегментима на које може да утиче;
- Приликом израде Плана (јавних) набавки, Финансијског плана и Програма рада Завода за 2025. годину, узете су у обзир потребе и могућности Завода, као и евентуалне негативне последице кретања цена инпута, које могу утицати директно или индиректно и на пословање Завода, као активног учесника на тржишту;
- У случају евентуалних значајнијих одступања током 2025. године, Завод ће радити нову процену и по потреби ревидирати првобитне планове.

**Председница Управног одбора****Милена Лаловић**